اخذ مجوز برگزاری دوره های آموزشی توسط واحدهای تابعه

مدیریت منابع انسانی (اداره آموزش و توانمندسازی کارکنان)

اعلام سقف مدت آموزشی سال آینده در سه ماهه چهارم هر سال به معاونت ها توسط کمیته آموزشی

دریافت ارسال مجوزها به کمیته آموزش جهت تایید

بررسی مجوزها توسط رئیس اداره آموزش

تایید

عدم تایید

تصویب مجوزهای بررسی شده در کمیته آموزش

معاونتها

استعلام نیاز آموزشی مسئولین آموزش معاونت های تخصصی دانشگاه از گروه های مختلف زیر مجموعه در دی ماه هر سال

جمع نیاز ها و تهیه مجوز درخواست آموزش توسط معاونتها و ارسال به مدیریت منابع انسانی

اعلام به معاونت درخواست کننده

تایید

مرکز ملی آموزش سلامت

اعلام و ارسال به npmc جهت برنامه ریزی